



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOLĖTŲ KRAŠTO MUZIEJAUS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOLĖTŲ KRAŠTO MUZIEJAUS 2025–2027
METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2025 m. liepos d. Nr. V-
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Valstybės įstaigos korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. 2-100 „Dėl Valstybės įstaigos korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, taip pat kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją:

1. T v i r t i n u viešosios įstaigos Molėtų krašto muziejaus 2025–2027 metų korupcijos prevencijos programą (pridedama).
2. N u r o d a u Linai Sauliūnaitei, administratorei, elektroninėmis priemonėmis supažindinti su šiaame įsakyme 1 punkte patvirtinta programa visus įstaigos darbuotojus.
3. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę Kristinai Degutienei, Vienuolyno muziejaus muziejininkei.

Direktorė

Irma Balčiūnienė

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Molėtų krašto muziejaus
direktorius 2025 m. liepos d.
įsakymu Nr. V-

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOLĖTŲ KRAŠTO MUZIEJAUS 2025–2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Molėtų krašto muziejaus (toliau – Muziejus) 2025–2027 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Valstybės įstaigos korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. 2-100 „Dėl Valstybės įstaigos korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, taip pat kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją.

2. Programos tikslas – šalinti korupcijos prielaidas Muziejuje. Programa įgyvendinama nuosekliai ir veiksmingai tobulinant korupcijos prevencijos ir kontrolės sistemą, užtikrinant prevencijos ir kontrolės priemonių tęstinumą Muziejuje. Programa siekiama didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei.

3. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme vartojamas sąvokas.

4. Programa pagrįsta teisėtumo, bendradarbiavimo bei skaidrumo principais.

5. Programoje vartojamos sąvokos:

5.1. **Korupcija** – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudos sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje.

5.2. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

5.3. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – darbuotojo administracinis, darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimančiam, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla.

5.4. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

6. Programa įgyvendinama parengiant ir vykdant VŠĮ Molėtų krašto muziejaus 2025–2027 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Programos įgyvendinimo priemonių planas) (1 priedas). Siekiama kompleksinėmis priemonėmis šalinti korupcijos, kaip neigiamo socialinio reiškio, pasireiškimo priežastis ir sąlygas.

II SKYRIUS

KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

7. Muziejaus veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas yra šios:

- 7.1. viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas;
- 7.2. atskirų darbuotojų funkcijų, uždavinių bei atsakomybės reglamentavimas;
- 7.3. personalo įdarbinimas ir karjera.

8. Turint omenyje Muziejaus veiklos sritis, nustatytinos šios bendrosios korupcijos pasireiškimo prielaidos:

8.1. teisinės prielaidos – apima teisės aktų nenuoseklumą, kylančias kolizijas bei dažną teisės aktų keitimą;

8.2. žmogiškosios prielaidos – darbuotojų sąmoningumo ir /ar atsparumo korupcijai stoka.

9. Kaip skirtų biudžeto asignavimų valdytojas, įstaigos vadovas kasmet atsiskaito už ūkinę – finansinę, muziejinę ir kitą veiklą steigėjui – Molėtų rajono savivaldybei ir Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai. Muziejaus bendruomenė kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja planuojant Muziejaus biudžetą, sprendžiant lėšų poreikį

10. Darbuotojai, organizuojantys viešuosius pirkimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

11. Su korupcijos prevencija susijusi aktuali informacija skelbiama Muziejaus internetinėje svetainėje <https://www.moletumuziejus.lt/korupcijos-prevencija/>.

12. Kitos Muziejaus veiklą reglamentuojančios tvarkos viešai prieinamos Muziejaus internetinėje svetainėje.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR VERTINIMO KRITERIJAI

13. Programos tikslas – užtikrinti Muziejaus veiklos skaidrumą, išaiškinti ir šalinti prielaidas korupcijos apraiškoms Muziejuje atsirasti.

14. Programos uždaviniai:

- 14.1. didinti atskaitingumą visuomenei, viešinti informaciją,
- 14.2. didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą,
- 14.3. didinti Muziejaus netoleranciją bet kokioms korupcijos apraiškoms;
- 14.4. ugdyti Muziejaus darbuotojų sąžiningumą;
- 14.5. didinti viešųjų pirkimų vykdymo skaidrumą.

15. Korupcijos rizikos mažinimo priemonės, kurios skiriamos nustatytoms korupcijos rizikoms valdyti, maksimaliai mažinant jų poveikį, numatytos šios Programos 1 priede.

16. Programos įgyvendinimo priemonių efektyvumas vertinamas, atsižvelgiant į:

16.1. anoniminių ir oficialių pranešimų apie įtarimus pažeidimus, susijusius su korupcinio pobūdžio veikla, skaičių;

16.2. nustatytų viešųjų pirkimų procedūrų pažeidimų, susijusių su korupcinio pobūdžio veikla, skaičių.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

17. Korupcijos prevencijos veiksmų Programai įgyvendinti yra numatomos priemonės, įgyvendinimo terminai, atsakingi asmenys.

18. Už Programoje numatytų įgyvendinimo priemonių įvykdymą nurodyti atsakingi asmenys. Minėtų asmenų veiksmų bei Programos stebėseną ir vertinimą atlieka Programoje nurodytų atsakingų asmenų tiesioginiai vadovai ir/ar Muziejaus direktorius.

19. Suinteresuoti subjektai pasiūlymus dėl Programoje numatytų priemonių bei jų įgyvendinimo gali teikti Muziejui visą Programos įgyvendinimo laikotarpį.

20. Už netinkamą Programos vykdymą, klaidinančios informacijos asmenims, vertinantiems jos efektyvumą, pateikimą gali būti taikoma atsakomybė, numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse bei kituose teisės aktuose.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Programa įsigalioja ir pradeda taikyti nuo jos patvirtinimo Muziejaus direktoriaus įsakymo dienos.

22. Programa gali būti keičiama/papildoma ir/ar atnaujinama, atsižvelgiant į visuomenės, Muziejaus darbuotojų, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos, Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos ar kitų institucijų pasiūlymus, pastabas, neatsižvelgiant į Programos sudarymo terminus.

21. Programa skelbiama Muziejaus interneto svetainėje www.moletumuziejus.lt.

Viešosios įstaigos Molėtų krašto
muziejaus 2025–2027 metų korupcijos
prevencijos programos 1 priedas

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOLėtų KRAŠTO MUZIEJAUS
2025–2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyto laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1.	Rengti, peržiūrėti ir atnaujinti korupcijos prevencijos programą.	Nuolat	Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Parengta ir nuolat atnaujinama Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas
2.	Supažindinti Muziejaus darbuotojus su Programa.	2025 m. liepos mėn.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Darbuotojai susirinkimo metu ir elektroninėmis priemonėmis supažindinti su programa
3.	Viešai skelbti Muziejaus korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei visą informaciją apie vykdomą antikorupcinę veiklą interneto svetainėje https://moletumuziejus.lt	Nuolat atnaujinant	Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, Komunikacijos specialistas	Užtikrinamas Muziejuje vykdomų antikorupcinių priemonių viešumas
4.	Sudaryti sąlygas darbuotojams bei kitiems asmenims informuoti apie galimas nusikalstamos, neteisėtos veiklos faktus: raštu, elektroniniu paštu ar gyvai.	Nuolat	Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Sudarytos galimybės pranešti apie nusikalstamas korupcinio pobūdžio veikas
5.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybės aprašymus, darbo tvarkos taisykles ir įtraukti antikorupcinių požįrių svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Priimant į darbą	Direktorius, Administratorius	Atnaujinti darbuotojų pareigybės aprašymai, papildytos darbo tvarkos taisyklės
6.	Skatinti ir sudaryti galimybes darbuotojams dalyvauti nacionaliniuose ir/ar savivaldybės vykdomuose mokymuose, seminaruose, paskaitose antikorupcinėmis temomis, vykdyti gautos informacijos sklaidą Muziejuje.	2025–2027 m.	Direktorius, Administratorius	Darbuotojai įgis žinių apie korupcijos prevenciją
7.	Teisės aktų nustatyta tvarka skelbti informaciją apie viešųjų pirkimų vykdymą.	Nuolat	Darbuotojas, atsakingas už viešųjų pirkimų organizavimą	Viešieji pirkimai vykdomi teisės aktų nustatyta tvarka

8.	Tirti pranešimus ir kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų, imtis priemonių pažeidimams pašalinti.	Gavus informaciją	Direktorius, Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Ištirti visi gauti pranešimai
9.	Viešai skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas.	Nuolat	Direktorius, Administratorius	Užtikrinamas viešumas
10.	Informuoti darbuotojus apie metinį biudžetą, surinktas įstaigos pajamas ir jų panaudojimą. Kontroliuoti visų Muziejaus gautų pajamų panaudojimą.	Kiekvieną ketvirtį	Direktorius, Finansininkas	Darbuotojai dalyvauja finansinėje ir ūkinėje veikloje
11.	Viešai skelbti darbuotojų darbo užmokesčio vidurkių; biudžeto ir finansinių ataskaitų rinkinius.	Nuolat	Finansininkas	Skelbiama informacija
12.	Atlikti darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio vertinimą.	2025 m.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Parengtas tolerancijos korupcijai lygio nustatymo klausimynas, atliktas vertinimas
13.	Koordinuoti ir kontroliuoti Muziejaus korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Nuolat	Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Atliekama Programos įgyvendinimo stebėsena

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Molėtų krašto muziejus 188202764, Inturkės g. 4, LT-33141 Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOLėtų KRAŠTO MUZIEJAUS 2025–2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-01 Nr. V-9
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Irma Balčiūnienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	IRMA BALČIŪNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-01 14:03:18 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-07-01 14:03:38 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-03 15:29:54 – 2026-09-02 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-01 14:06:03)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-07-01 14:06:03 DBSIS